

T.C.
BEYPAZARI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Şehit Hacı Kazım Ozan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi

2024-2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın...belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehidoğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

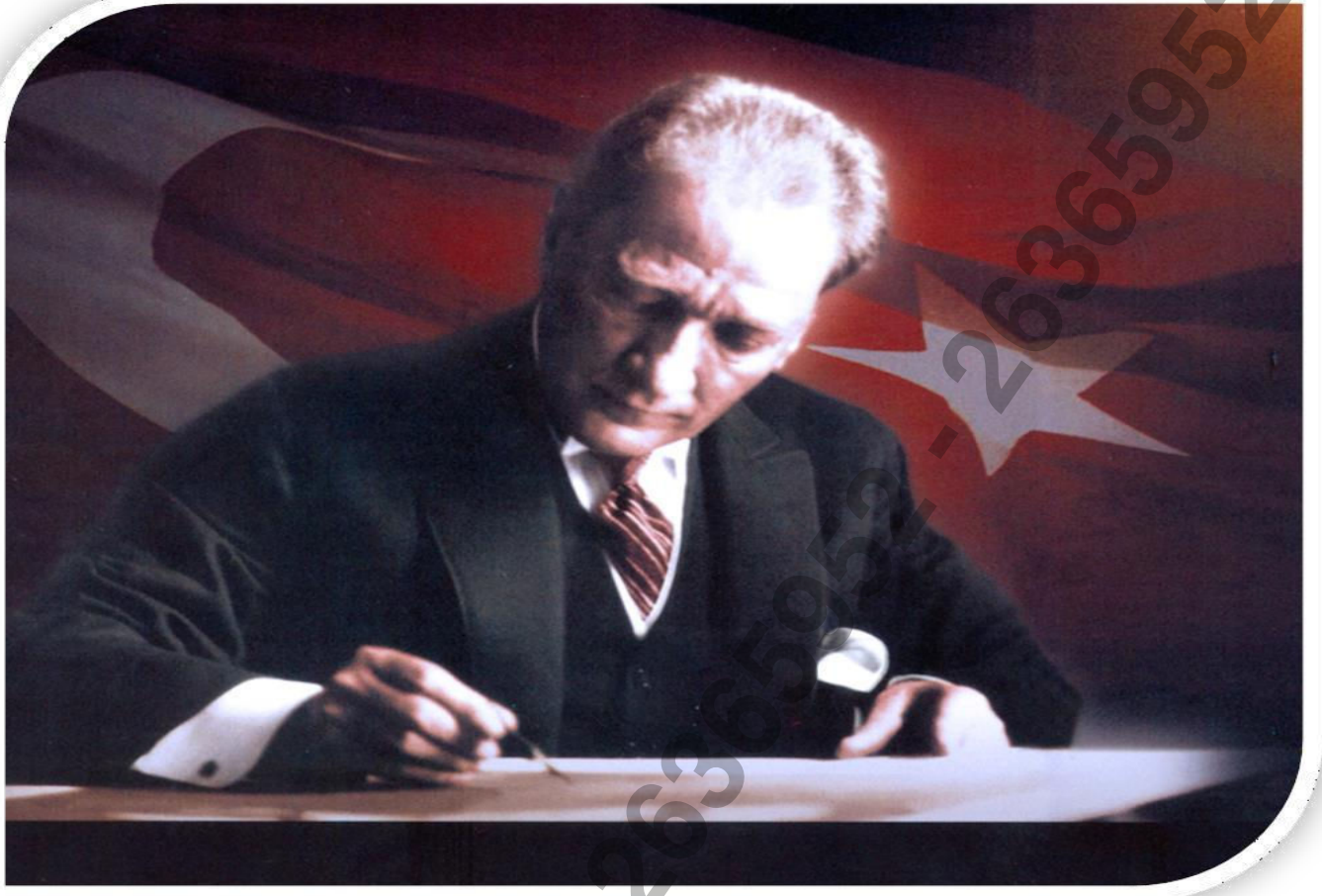
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım;
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY



*Eğitimdir ki bir milleti ya özgür,
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

Mustafa Kemal ATATÜRK

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği ! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi M. Kemal

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Ankara	İlçesi: Beypazarı		
Adres:	Kurtuluş Mahallesi Namık Kemal 1 Sok. No:13	Coğrafi Konum (link)	40°09'12.1"N 31°54'09.3"E
Telefon Numarası:	312 763 30 34 – 505 647 60 25 (Okul Müd.)-	Faks Numarası:	312 763 30 34
e- Posta Adresi:	h.k.ozanihl2018@gmail.com	Web sayfası adresi:	https://sehithacikazimozanaihl.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	765214	Öğretim Şekli:	Tam Gün

Sunuş

TAKDİM



Türk Toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek, sahih dini eğitimi sağlamak amacıyla kurulan okulumuz, dâhil olduğumuz eğitim sistemi içinde, Türk milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir üyesi yapmak için bu bütüne dâhil olan bireylere eğitim sistemimizin temel amaçları çerçevesinde eğitim öğretim hizmeti sunmaktadır.

Okulların işlevlerini verimli bir şekilde yerine getirmesinde önemli olabilecek faktörlerden biri de okullarda hazırlanan stratejik planlardır. Son yıllarda stratejik planlar, hızlı değişim ve bunun getirdiği sorunlara çözüm üretme sürecinde sıklıkla kullanılmaktadır.

Şehit Hacı Kazım Ozan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak; stratejik palan ile okulumuzun planlı gelişiminin yanında, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır. Stratejik planımızda eğitimimizde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen nitelikteki öğrenci çıktısına ulaşma, sürekli ve planlı gelişimle okulumuzdaki anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir. Bu süreçte kaynağını Toplam Kalite Yönetiminden alan paylaşımcı, etkili bir yönetim anlayışı ile sürekli bir işbirliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi gerekmektedir. Bu da öğrencilere ‘ÖĞRENMEYİ ÖĞRETEN’ eğitimde kalitenin vazgeçilmez şartı ve sınıfın lideri olan öğretmenlerle okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran lider yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir. Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi toplumunun gereği olan tüm davranışları kazandırmak yolunda Toplam Kalite Yönetimi Ruhu ile çalışacağına inandığım Şehit Hacı Kazım Ozan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi çalışanlarına üstün başarılar diliyorum.

Bugün yönetim biliminin söylediği üzere en küçüğünden en büyüğüne tüm kurumlar amaçlarına ulaşmak için planlama yapmak zorundadır. 21. Yüzyıl; çevre şartlarının hızla değiştiği, esnek, uzun vadeli ve dış çevredeki değişimi temel alan, planlamayı zorunlu kılan bir yüzyıldır. İşte bu planlama şekli günümüzde “stratejik planlama” olarak adlandırılmaktadır. Ülkemizde yönetimler, tüm devlet kurumlarında da stratejik planlamanın zorunlu olduğunu anlamışlar ve bu konuda yasal düzenlemeler yapmışlardır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir. Şehit Hacı Kazım Ozan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi, genelgede açıklanan hususlar ışığında 2024 - 2028 yıllarını kapsayan yeni stratejik planı hazırlama çalışmalarına başlamış ve ilgili genelgede belirtilen takvim gereği yeni planı tamamlamıştır. Yeni planın hazırlanmasında katkısı olan ve uygulama aşamasında katkısı olacak tüm paydaşlara şimdiden teşekkür ederim. Bu planın okulumuza, ilçemize ve tüm ülkemize hayırlı olmasını temenni ederim.

Ali DEĞİRMENCİOĞLU
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	8
Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Planlama Süreci	8
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1 Kurumsal Tarihçe	9
2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	10
2.3 Mevzuat Analizi	11
2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi	11
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	12
2.6 Paydaş Analizi	13
2.7 Kuruluş İçi Analiz	18
2.7.1 Teşkilat Yapısı	19
2.7.2. İnsan Kaynakları	19
2.7.3. Teknolojik Düzey	19
2.7.4. Mali Kaynaklar	19
2.7.5. İstatistiki Veriler	20
2.8 Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve ÇevreselÇevre Analizi -PESTLE)	22
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analiz	23
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	24
3. GELECEĞE BAKIŞ	25
3.1 Misyon	25
3.2 Vizyon	25
3.3 Temel Değerler	25
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	26
4.1 Amaçlar	26-32
4.2 Hedefler	26-32
4.3 Performans Göstergeleri	26-32
4.4 Stratejilerin Belirlenmesi	26-32
4.5 Maliyetlendirme	26-32
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33

1-GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali DEĞİRMENCİOĞLU	Okul Müdürü	Ahmet ERFİDAN	Müdür Yard./Başkan
Ahmet ERFİDAN	Müdür Yardımcısı	Erol BİLGİN	Öğretmen
Ali TAKSİR	Öğretmen	Tuğba UYSAL	Öğretmen
Nuri AKSOY	Okul Aile Bir.Başkanı	Gülten ÜNLÜ	Öğretmen
Zahide YAMAN	Okul Aile Bir. Üye	Duygu DESTUR	Öğretmen
		Halil KESTER	Öğretmen

Tablo 1.Stratejik Planlama Üst kurul ve Ekip bilgileri



Şekil1.Stratejik Plan Hazırlık Süreci

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 Okulun Tarihçesi

O Marka değeri olan okulumuz, 2018 yılında Ankara/Beypazarı Şehit Hacı Kazım Ozan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi adıyla eğitim öğretime başlamıştır. 2018-2019 eğitim öğretim yılında Beypazarı ilçesinde, kendi kategorisinde, yeni açılmış bir okuldur. Türkiye genelinde az sayıda bulunan proje okulu kapsamındadır. Köklü bir geçmişi yoktur ancak iddialı bir gelecek anlayışı vardır. 2018/2019 eğitim öğretim yılından itibaren fiziki ortamları öğrenci ihtiyaçlarına göre düzenlenmiş, alt yapı çalışmaları devam etmektedir. Okulumuzda , kütüphane , spor alanı, konferans salonu vardır. Okulumuzda kaliteli eğitim vardır.

ŞEHİT HACI KAZIM OZAN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ ÜNİVERSİTEYE YERLEŞEN BAZI ÖĞRENCİLERİMİZİN LİSTESİ
1.Buket ÇİLTAŞ Burdur M.Akif Ersoy Ün.v.Veterinerlik Hiz.
2. Rukiye ÇAMLI Dokuz Eylül Ün.v. İlahiyat Fak.
3. Melisa GÜNEŞ Anadolu Ün.v. Okul Öncesi Öğretmenliği
4. Elif SOYLU Dokuz Eylül Ün.v. İlahiyat Fak.
5. Saliha ARSLAN Yozgat Bozok Ün.v. İlahiyat Fak.
6. İrem Nur ÇAKIR Hitit Ün.v. İlahiyat Fak.
7. Ash Nur PEHLİVAN Bartın Ün.v.Edebiyat
8. Raziye VARLI Uşak Ün.v. İslami İlimler
9. Ayşenur SAKARYA Kocaeli Ün.v.Kimya Teknolojisi
10. Beyza Nur KAPANCI Dokuz Eylül Ün.v.Okul Öncesi Öğretmenliği
11. Nurgül TUNA Ege Ün.v. Türk Dili Edebiyatı
12. Havva Betül YILDIRIM Karabük Ün.v. İslami İlimler
13. İsmail Görkem ÜNAL Hacı Bektaş Veli Ün.v. Sosyal Bil.Öğrt
14. Bedirhan DÖNMEZ Uludağ Ün.v. İlahiyat Fak.
15. Eyüp ÖZMEN Karadeniz Teknik Ün.v. Uluslararası İlişkiler
16. Zeynep ÖZDOĞAN Bozok Ün.v. İlahiyat Fak.

17. Navruz Beyza BOLAT Kocaeli Ünv. İlahiyat Fak.
18. Muhammed BULUT Uludağ Ünv. İlahiyat Fak.
19. Haşim IŞKIN Samsun 19 Mayıs Üniversitesi İlahiyat Fakültesi

Tablo 2. Üniversite Kazanan Öğrenciler

2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019-2024 planına ait en büyük sınırlılık ve risk 2020-2021 ve hatta 2022 yıllarını kapsayan Covid -19 pandemisi ve beraberinde gelen problemler olmuştur. Yine bakanlığımızın hizmetimize ve verdiği EBA bir çok performans göstergesinin yerine getirilmesinde en azında hedefe giden yolda uygulanmasına önemli bir katkıda bulunmuştur. Buradan hareketle takip eden toparlanma dönemi içerisinde kurumumuz açısından uygulanabilir bir plan olarak kayıtlar geçmiştir.

2.3 Mevzuat Analizi

1	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu (24/12/2003 tarihli ve 25326 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.)
2	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26/05/2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.)
3	Stratejik Planlama konulu Genelge. (19/06/2006 tarihli ve 2643 sayılı yazı (Genelge No:2006/55)
4	Stratejik Planlama konulu Genelge. (16/09/2013 tarihli ve 2498734 sayılı yazı (Genelge No:2013/26)
5	Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuz

Tablo 4.Mevzuat Analizi

T.C. Anayasası, 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname, 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 - Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 / 25296), 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu, 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu, 439 Sayılı Ek Ders Kanunu, 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu, İl Milli Eğitim Müdürlüğü İç Yönergesi, MEB Personel Mevzuat Bülteni, Taşınabilir İlköğretim Yönetmeliği, Milli Eğitim Bakanlığı Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan), Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği, İlköğretim kurumları yönetmeliğine uygun olarak yürütmektedir.

2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
- Kalkınma Planları - Orta Vadeli Programlar - Orta Vadeli Mali Planlar - Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları - MEB 2019-2023 Stratejik Planı - Millî Eğitim Şûra Kararları	- Öğretmen Strateji Belgesi - İklim Değişikliği Eylem Planı - Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı - Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi - Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası - Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı - Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı - Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı - Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı - Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı - Ulusal Yapay Zeka Stratejisi 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı

Tablo 5.Üst Politika Belgeleri

2.5 Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Ek-1

OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Mezunlar (öğrenci)
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Rehberlik

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Okulda Teknolojik Altyapı Çalışmalarının Düzenleme 4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 5. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon 7. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 8. Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
B- Yaygın Eğitim Hizmetleri	1. Kuran Kursları Başvurusu
C- Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama 3. İhtiyaç Analizlerinin Yapılması 4. Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması 5. AR-GE Çalışmaları
D- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri 4. Atama ve Yer Değiştirme İşlemleri
E- Fiziki ve Mali Destek	1. Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Taşınır Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri 5. Taşınır Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri 6. Okul Kantin İşlemleri 7. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri 8. Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri 9. Arşiv Hizmetleri 10. Sivil Savunma İşlemleri 11. Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar 12. Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)
F-Denetim ve Rehberlik	1. Okul Personelinin Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve Oryantasyon
G-Halkla İlişkiler	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği

Tablo 7.Okul Kurum Faaliyet Alanları

2.6 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Ankara Valiliği – Beypazarı Kaymakamlığı		√	5	5	5
İlçe MEM Üst Yönetici	√		5	5	5
Öğretmenler	√		5	5	5
Öğrenciler	√		5	5	5
Öğrenci Velileri	√		4	4	4
Beypazarı İlçe Sağlık Müdürlüğü		√	2	2	2
Beypazarı İlçe Emniyet Müdürlüğü		√	2	2	2
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personeli	√		5	5	5
Beypazarı Müftülüğü		√	4	3	4
Beypazarı İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü	√		3	3	3
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Şekil2. Paydaş analizi

	Ürün/Hizmet Numarası	Ankara Valiliği-Beypazarı Kaymakamlığı	İlçe MEM Üst Yönetic	Öğretmenler	Öğrenciler	Öğrenci Velileri	İlçe Sağlık Müd.	İlçe Emniyet A	İlçe MEM Müd.	İlçe Müftülüğü	Beypazarı Spor İlçe Müd	İlçe MEM
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1	✓	✓	✓	✓	✓			✓			✓
	2		✓	✓	✓	✓			✓			
	3		✓		✓				✓			
	4		✓			✓			✓			
	5	✓	✓						✓			
	6		✓						✓			
	7	✓	✓						✓			
	8		✓						✓	✓		
	9		✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	
	10		✓		✓	✓			✓			
B-Yaygın Eğitim Faaliyetleri	11	✓	✓		✓	✓			✓			
	12		✓	✓					✓			
	13	✓	✓		✓	✓			✓			
	14	✓	✓						✓			
	15		✓	✓	✓	✓			✓			
C-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	16		✓			✓			✓			
	17	✓	✓		✓				✓			
	18	✓	✓						✓			
	19	✓	✓						✓			
	20		✓	✓					✓			
	21		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	22		✓	✓					✓			
	23		✓	✓					✓	✓	✓	
D-İnsan Kaynakları Gelişimi	24	✓	✓	✓					✓			✓
	25	✓	✓	✓					✓			✓
	26	✓	✓	✓					✓			✓
	27	✓	✓	✓					✓			✓
E-Fiziki ve Mali Destek	28		✓					✓	✓			
	29		✓						✓			
	30		✓		✓	✓			✓			
	31		✓						✓			
	32		✓						✓			
	33		✓						✓			
	34		✓						✓			
	35		✓		✓	✓	✓		✓			
	36		✓		✓		✓	✓	✓			✓
	37		✓						✓			
	38		✓						✓			
	39		✓						✓			
	40		✓						✓			
	41		✓						✓			
	42		✓						✓			
	43		✓		✓	✓			✓			
G-Denetim ve Rehberlik	44		✓						✓			
	45		✓	✓					✓			✓
	46		✓	✓					✓			✓
H-Halkla İlişkiler	47	✓	✓	✓		✓			✓			✓
	48	✓	✓			✓			✓			
	49	✓	✓			✓			✓			
	50		✓						✓			

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:
İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

SIRA NO	MADDELER	KESİNLİKLE KATILIYORUM %	KATILIYORUM %	KARARSIZIM %	KISMEN KATILIYORUM %	KATILMIYORUM %
1	Okulda kendimi güvende hissediyorum	34	37	10	8	10
2	Okul temiz ve hijyeniktir	22	40	21	9	8
3	Okulun fiziki koşulları yeterlidir.	16	31	28	12	13
4	Okul yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar	28	44	17	7	3
5	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum	42	37	10	6	5
6	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	50	35	7	2	6
7	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	42	38	9	8	2
8	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	28	35	22	10	5
9	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	30	29	19	15	7
10	Okulumda yer almam için bir çok fırsat var.	19	33	24	15	9
11	Okul bana yeterli ders dışı olanakları sunuyor.	22	27	20	17	14
12	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlar.	30	23	16	13	17
13	Öğretmenlerim sınıfa adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	43	30	12	9	6
14	OLUMLU ÖZELLİKLER Öğretmenlerimiz çok iyi (% 18) Okulumuz temizdir (%18) Destek eğtm. Odasının açılması (% 16) Kız Erkek ayrı olması (%20)	OLUMSUZ ÖZELLİKLER Kantin pahalı ve gıdalar güvensiz (% 25) Sosyal faaliyetler az (%10) Derslik sistemi istemiyoruz (% 20) Kütüphanemiz yetersiz (%10) Kelebek sistemi istemiyoruz (% 18) Okul çok uzak (%15) Oynayacak top yok (%15) Tuvaletler yeteri kadar temiz değil (%12) Rehberlik servisinin olması (%15)				

Tablo 8. Öğrenci anketi Değerlendirme Sonuçları

ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI
ŞEHİT HACI KAZIM OZAN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK
PLANI (2024-2028)
İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

SIRA NO	MADDELER	KESİNLİKLE KATILYORUM %	KATILYORUM %	KARARSIZIM %	KİSMEN KATILYORUM %	KATILMIYORUM %
1	Okulun vizyonu ve misyonunu tam olarak anlıyorum	38	38	23	0	0
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor	38	23	23	0	15
3	Okul temiz ve hijyeniktir	31	46	8	0	15
4	Okul, öğrencilerin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır	31	54	15	0	0
5	Okul yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar	38	38	8	8	8
6	Okulumuzmesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor	15	54	15	0	15
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir	31	31	23	8	8
8	Okulumuz öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	31	31	15	8	15
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	23	62	8	8	0
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	54	38	8	0	0
11	Okulumuz farklı ihtiyacı olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	31	54	8	0	8
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	46	54	0	0	0
13	Okulumuz velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	23	46	0	8	23
14	OLUMLU ÖZELLİKLER - Personel arası iletişim son derece güzel - İdarecilerle kurulan iletişim son derece verimli - Eğitim materyalleri açısından zenginiz - Sınıf mevcutları çok ideal	OLUMSUZ ÖZELLİKLER - Okul bahçesi büyük, kontrolü zor oluyor - Öğrenci başarısı maalesef kötü, bu da okul başarısını olumsuz etkiliyor - Aynı binada iki tane okulun bulunması - Okul merkeze çok uzaktır.				

Tablo 9.Öğretmen anketi Değerlendirme Sonuçları

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:
ŞEHİT HACI KAZIM OZAN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI (2024-2028)
İÇ PAYDAŞ VELİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

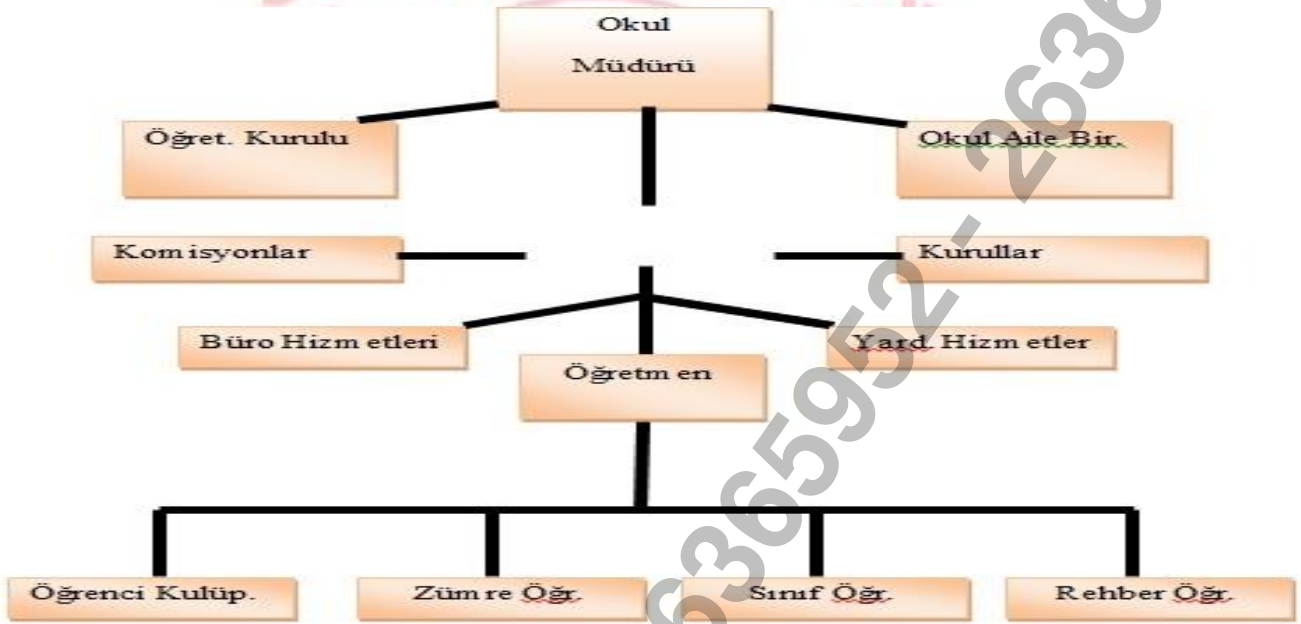
SIRA NO	MADDELER	KESİNLİKLE KATILYORUM %	KATILYORUM %	KARARSIZIM %	KİSMEN KATILYORUM %	KATILMIYORUM %
1	Okulun vizyonu ve misyonunu tam olarak anlıyorum	18	73	0	9	0
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor	18	64	9	9	0
3	Okul temiz ve hijyeniktir	9	55	18	9	9
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır	18	64	9	9	0
5	Okul yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar	18	73	9	0	0
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	18	73	9	0	0
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	27	64	0	9	0
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	27	73	0	0	0
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	18	55	18	9	0
10	Okul çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor..	27	64	0	9	0
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	9	73	18	0	0
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz.	27	64	0	0	9
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	18	73	0	9	0
14	OLUMLU ÖZELLİKLER - Okulun bahçesi temiz ve bakımlıdır. - Okulda nöbet görevinin yapılması iyi bir özelliktir. - Öğrenci sayılarının az olmasından memnunuz - Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılması iyi bir şey	OLUMSUZ ÖZELLİKLER - Kantin çok pahalıdır. - Kelebek sistemi kalkmalıdır. - Derslik sistemi gelmemelidir. - Tuvaletlerde sabun ve peçete olmalıdır. - Sosyal faaliyetler çok yetersiz.(Gezi-Gözlem...) - Okul merkeze çok uzak				

Tablo 10.Veli anketi Değerlendirme Sonuçları

2.7 Kuruluş İçi Analiz

2.7.1 Teşkilat Yapısı

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.



Şekil3. Fuat Erkm en Anadolu İmam Hatip Lisesi Teşkilat Yapısı

2.7.2 İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Norm Kadro Durumu

Alan Adı	Ders Saati	Yönetici Ders S.	Norm	Kadrolu	Görevlendirme	Ücretli	Yönetici	Net İhtiyaç
Arapça	20	0	1	0	1	0	0	1
Beden Eğitimi	10	0	1	0	0	0	0	1
Biyoloji	14	6	1	1	0	0	1	1
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	0	0	0	0	0	0	0	0
Felsefe	14	0	1	1	0	0	0	0
Fizik	12	0	1	1	0	0	1	0
İmam-Hatip Lisesi Meslek Dersleri	66	6	3	2	0	0	0	1
İngilizce	34	0	2	1	1	0	0	1
Kimya / Kimya Teknolojisi	12	0	1	0	0	1	0	1
Matematik	50	0	2	2	0	0	0	0
Rehberlik	0	0	0	0	0	0	0	0
Sağlık Bilgisi	2	0	0	0	0	0	0	0
Tarih	26	0	1	1	0	0	0	0
Coğrafya	18	0	1	0	2	0	0	1
Türk Dili ve Edebiyatı	42	0	2	2	0	0	0	0

Tablo 11. Norm Kadro durumu

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	6	5	11
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	9	7	16

Tablo 12. Çalışan Bilgileri Tablosu

2.7.3 Teknolojik Düzey

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	9	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps

Tablo 13. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

2.7.4 Mali Kaynaklar

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin 2023 yılına ilişkin gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023 (Okul Aile Birliği)	25.229,35	30.134,74
2023(Genel Bütçe)	609.095,71	609.095,56

Tablo 14. Gelir Gider Tablosu

2023 yılı Harcamalar (Genel Bütçe)	
Faturalar (Su, Elektrik, doğalgaz)	332.038,52
Telefon+ İnternet	16.819,22
Kırtasiye	12.362,79
Temizlik	18.417,00
Bakım onarım	55.020,00

Tablo 15. Gelir Gider Tablosu Detaylı

2024-2028 Gelir ve Gider Tahmini Bütçe Bilgisi

BÜTÇE	YILLAR					
KAYNAĞI	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
	GELİR	GELİR	GELİR	GELİR	GELİR	GELİR
Okul A.Bir	20.000	26.000	21.000	21.000	20.000	108.000
Genel Bütçe	610.000	613.000	620.000	622.000	623.000	3.088.000
TOPLAM	630.000	639.000	641.000	643.000	643.000	3.196.000

Amaç ve Hedef Maliyetleri

Amaç ve Hedef No	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)	Beş Yıllık Toplam (TL)
AMAÇ 1	100.000	104.000	105.000	106.000	106.000	521.000
Hedef 1.1	50.000	52.000	52.500	53.000	53.000	260.500
Hedef 1.2	50.000	52.000	52.500	53.000	53.000	260.500
AMAÇ 2	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	250.000
Hedef 2.1	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	250.000
AMAÇ 3	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	400.000
Hedef 3.1	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	400.000
AMAÇ 4	390.000	395.000	396.000	397.000	397.000	1.975.000
Hedef 4.1	390.000	395.000	396.000	397.000	397.000	1.975.000
AMAÇ 5	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 5.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
AMAÇ TOPLAM	630.000	639.000	641.000	643.000	643.000	3.196.000

2.7.5 İstatistik Veriler

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA			İlçesi: BEYPAZARI				
Adres:		Namık Kemal 1 Sokak No:13		Coğrafi Konum (link)		https://sehithacikazimozanaihl.meb.k12.tr/tema/harita.php	
Telefon Numarası:		0.312.763 30 34		Faks Numarası:		0312.763 30 34	
e- Posta Adresi:		h.k.ozanihl2018@gmail.com		Web sayfası adresi:		https://sehithacikazimozanaihl.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:		765214		Öğretim Şekli:		Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :2018				Toplam Çalışan Sayısı		16	
Öğrenci Sayısı:	Kız	96		Öğretmen Sayısı	Kadın	7	
	Erkek	0			Erkek	9	
	Toplam	96			Toplam	16	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7,4		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		6279,33		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 yıl	

Tablo 16 Temel Bilgiler Tablosu

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	36	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	Yok	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	36	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	38	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturma Alanı (m2)	540	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	938	Konferans salonu	Var	
Okul Kapalı Alan (m2)	3425			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	800			
Kantin (m2)	33			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Tablo 17. Okul Yerleşke Bilgileri Tablosu

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	17	0	17
9/A PROJE	17	0	17
10A PROJE	10	0	10
10/A	9	0	9
11/A	14	0	14
12/A	9	0	9
12/B	12	0	12
12/C	8	0	8
TOPLAM	96	0	96

Tablo 18. Öğrenci Sayıları Tablosu

2.8 PESTLE ANALİZİ

(PESTLE (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
Kanunlar genelge ve yönergelerin olumlu yönde etkisi olmuştur. Kararlar (AB Projeleri, Okul Öncesi Eğitimin artırılması) olumlu yönde olmuştur.	- İlçemizde eğitim amaçlı yatırımların yapılması markalaşmış kuruluşların ilçemizde yatırım yapması bölge insanın eğitime değer vermesi olumlu yönlerdir.

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
- Sosyal-Kültürel-Sportif faaliyet alanlarının yetersizliği İlçemizde il ve diğer ilçelere uzaklığıolumsuz etkileri olmuştur.	- Bilgisayar ve internet kullanımının artmasıcep telefonu taşınabilir çoklu-görsel,işitsel medya araçlarında artış olumlu yönlerdir.

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
Çarpık YapılaşmaHava Kirliliği Çevre konusunda bilinçsizlik	Örf ve adetlerin kızlar üzerindekiolumsuz etkisi Ahlaki değerlerin toplumun her kesiminde farklı yorumlanması

Tablo 19. Pestle Tablosu

2.9 Güçlü Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler(GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamalarının puanı 5 üzerinden 4 tür
Çalışanlar	Okulumuza yeni katılan personelin okula uyumu kısa sürede sağlanmıştır.
Veliler	Velilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyi düzeydedir
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun binası öğrencilerin her türlü ihtiyacına cevap verebilmektedir.
Donanım	Konferans salonu (1 Adet), kütüphane donanımına sahibiz.
Bütçe	Ödenekler ihtiyaç doğrultusunda genellikle okulumuza gönderilir
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
İletişim Süreçleri	Çalışan öğrenci ve veli ile devamlı iletişim halindeyiz.
vb	Kısa mesaj sistemi ve web sayfası kullanılmaktadır.

Tablo 20. Güçlü Yönler Tablosu

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarı düzeyleri ve hazır bulunuşları zayıf
Çalışanlar	Yeteri kadar mesleki gelişim seminerlerine katılmamaları
Veliler	Velilerimiz öğrencilerimizle yeteri kadar ilgili değil.
Bina ve Yerleşke	Aynı binada iki okulun olması
Donanım	Donanımlarımız güncellemekte maddi sorunlar yaşanmaktadır.
Bütçe	İstenen ödeneklerin zamanında ve yeterli olarak gönderilmemesi.
Yönetim Süreçleri	Okul gelişim ve yönetim ekibinin okulun gelişiminde çevreden destek bulmada sıkıntılar yaşamaktadırlar.
İletişim Süreçleri	Çalışanlar ve velilerle kurulan iletişimde zaman açısından sorunlarımız var.
vb	

Tablo 21. Zayıf Yönler Tablosu

2.10 Tespit Ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Tablo 22.Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması
2	Okulumuzu tanıtmak
3	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitimde kaliteyi artırmak
2	Etkin bir rehberlik anlayışı
3	Üst kuruma ya da iş hayatına katılımı artırmak
4	Öğrenci başarılarını artırmak
5	Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerde başarı elde edilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal kapasitenin artırılması
2	İlkyardım dolaplarının malzeme ile donatılması
3	Okulun kaynak ve ekipmanlarının doğru kullanılması
4	Okul bahçesinin düzeninin yapılması
5	Daha güvenli bir okul olması

Tablo 23.Gelişim ve Sorun Alanlarımız

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 Misyon

Başta öğrencilerimiz olmak üzere, tüm paydaşlarımızın bireysel farklılıklarını dikkate alarak, olaylara çok yönlü ve objektif bakabilmelerini zamanın gereği yaşam becerileri kazandırılması yanında, milli ve manevi değerlere bağlı ve saygılı bireyler yetiştirebilmek.

3.2 Vizyon

Başarı ve gelenekleriyle tercihte ilk akla gelen mezunu ve mensubu olunmakla gurur duyulan bir eğitim kurumu olmak.

3.2 Temel Değerler

1-İLKE VE DEĞERLERİNE BAĞLILIK

2-MESLEKİ ETİK

3-YENİLİKÇİLİK

4-ÖĞRENMEYİ ÖĞRENME VE ÖĞRETME

5-HAYAT BOYU ÖĞRENME

6-ÇEVRE BİLİNCİ

7-HOŞGÖRÜ

8-MİLLETİMİZİN ve ÜLKEMİZİN ÇIKARLARINI KORUMAK

9- İDEALİST OLMAK

10-GÖREV BİLİNCİ

11- GÜVENİLİRLİK

12- HESAP VEREBİLİRLİK

13- İŞBİRLİĞİNE AÇIK OLMAK

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tema : Eğitim –Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi* %(100)	Başlangıç Değeri** %	2024 %	2025 %	2026 %	2027 %	2028 %	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılı nda devamsızlık süresi 15 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	50	35	30	25	20	15	10	6 AY	1 YIL
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılı nda sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	16	13	10	7	4	3	6 AY	1 YIL
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılı nda örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	15	21	17	13	10	7	5	6 AY	1 YIL
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	15	71	75	80	85	90	95	6 AY	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi –Rehberlik								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği								
Riskler	*Yeni Kayıt Olacak Öğrencilerin Akademik Benlik Düzeyleri *Yeni Kayıt Yapacak öğrencilerin seçimlerini etkileyen tanıtım,algı ve aile baskısı gibi unsurlar								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir								
Maliyet Tahmini	260.500 TL								
Tespitler	Öğrencilerin kendini okula ait hissetmesi en önemli unsur. Gelişim düzeylerine uygun çeşitlendirilmiş faaliyet planlaması								
İhtiyaçlar	Olumlu okul iklimi ve öğrencinin kendini anlaşıldığını hissettiği kültür ortamı								

Tema : Eğitim –Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024 %	2025 %	2026 %	2027 %	2028 %	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	10	15	20	25	30	35	1	1
1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	40	20	40	100	100	100	100	1	1
1.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	40	0	5	5	10	10	10	1	1
Koordinatör Birim	Okul yönetimi /Sosyal Etkinlikler kurulu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğrenci kulüpleri Danışman Öğretmenleri								
Riskler	*Sosyal etkinliklerin okul kültürünün bir parçası olarak görülmesindeki yetersizlikler *Öğretmenlerin müfredatı yetiştirme endişeleri								
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılımları sağlanacaktır. S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	260.500 TL								
Tespitler	*Ders dışı etkinliklerin okul kültürünün en önemli parçası haline getirilmesi gerekmektedir.								
İhtiyaçlar	Milli Eğitim Bakanlığı sosyal sorumluluk programı Mali giderler								

Tema : Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi* %(100)	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	25	56,57	62	64	66	68	70	6 AY	1 YIL
PG3.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	25	71.25	74	76	78	80	82	6 AY	1 YIL
PG3.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	25	66,16	68	70	75	80	85	6 AY	1 YIL
PG3.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	25	49,44	55	60	65	70	75	6 AY	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi/Zümre Başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri								
Riskler	*Öğretmen sirkülasyonunun fazlalaşması *Değişecek eğitim öğretim programları için gerekcek uyum süreci								
Stratejiler	S1. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S2. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır. S3. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S4. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	250.000 TL								
Tespitler	Öğrencilerin üniversite eğitimleri için gereksinim duyacakları akademik ders başarılarına gereken önemin verilmesi								
İhtiyaçlar	*Verimli çalışmayı öğrenme *Ders çalışmayı yaşam biçimi haline dönüştürme *Bakanlığımızın dijital portallarını daha fazla kullanma								

Tema : Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 3	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 3.1	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi* % (100)	Başlangıç Değeri %	2024 %	2025 %	2026 %	2027 %	2028 %	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	50	33,64	35	37	40	43	45	1	1
PG3.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	30	17,57	30	35	40	45	50	1	1
PG3.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	10	36	52	39	41	50	50	1	1
PG3.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	10	36	52	39	41	50	50	1	1
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi/Rehberlik Birimi/Zümre Başkanları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Branş Öğretmenleri/Sınıf Rehber Öğretmenleri								
Riskler	Öğrencilerin okul bittikten sonra üniversite kazanma planları yapmaları								
Stratejiler	S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	400.000 TL								
Tespitler	*Öğrencinin akademik eğitime doğru amaçlarla ihtiyaç duymaması								
İhtiyaçlar	Öğrencilerin akademik benliklerinin arttırılması bunun öğrenci için bir kültür haline dönüştürülmesi								

Tema : Kurumsal Kapasite

Amaç 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 4.1	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi* %(100)	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
4.1.1Elektirik tüketimi miktarı (kw)	%10	88674	88200	87800	87400	87000	86600	6 AY	1 YIL
4.1.2Su tüketim miktarı (m3)	%10	2100	2030	1960	1890	1830	1800	6 AY	1 YIL
4.1.3Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%10	31594	31350	31200	31050	30900	30750	6 AY	1 YIL
4.1.4Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	%70	0	400	800	1200	1600	2000	6 AY	1 YIL
Koordinatör Birim	Okul Yönetimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	MEB/Yerel Yönetim/Hayırseverler								
Riskler	Ödenek Yetersizliği/Bilinçsiz Tüketim/								
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	1.975.000 TL								
Tespitler	İlgili tüketimlerin kontrol altına alınması için kayıt tutulması bu kayıtlar üzerinden aylık değerlendirmeler yapılması okul kültürünün değişmez unsuru haline getirilmelidir.								
İhtiyaçlar	Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarına dönüşüm için güneş enerjisi panelleri kurulumu								

Tema : Kurumsal Kapasite

Amaç5	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 5.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi* %(100)	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG5.5.1.Okulda yaşanan kaza sayısı		15	0	0	0	0	0	0	1	1
PG5.5.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)	Öğretmen	5	15	21	21	21	21	21	1	1
	Öğrenci	5	90	110	120	130	140	150	1	1
	Veli	5	10	30	60	90	120	150	1	1
PG5.5.3.Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacaktır)	Öğretmen	5	13	17	19	21	23	25	1	1
	Öğrenci	5	55	90	110	130	150	160	1	1
	Veli	5	10	30	60	90	120	150	1	1
PG5.5.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)	Öğretmen	5	13	17	19	21	23	25	1	1
	Öğrenci	5	39	80	120	150	160	170	1	1
	Veli	5	10	30	60	90	120	150	1	1
PG5.5.5.Hijyen,gıdagüvenliği,bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci,öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)	Öğretmen	5	5	13	17	19	21	23	1	1
	Öğrenci	5	39	80	120	150	160	170	1	1
	veli	5	5	10	30	60	90	120	1	1
PG5.5.6.Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacaktır)	Öğretmen	5	5	13	17	19	21	23	1	1
	Öğrenci	5	39	80	120	150	160	170	1	1
PG5.5.7Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılımyapılacaktır)	Öğretmen	5	5	13	17	19	21	23	1	1
	Öğrenci	5	39	80	120	150	160	170	1	1
PG5.5.8.Afet ve acil durum tatbikat sayısı		5	2	2	2	2	2	2	1	1
Koordinatör Birim		OKUL YÖNETİMİ / REHBERLİK SERVİSİ								
İş birliği Yapılacak Birimler		İLÇE İSGB/İLÇE SAĞLIK BİRİMİ								

Riskler		*Okul kültürü çalışmalarının yetersiz kalması *Öğrenci ve öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
Stratejiler		S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile işbirliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S4. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini		50.000 TL
Tespitler		*Öğretmenler kurulunda hedefle ve performans göstergeleri ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır. Ders planlarında öğrencilere yönelik tedbirler alınmasını sağlamak hedef performansına olumlu katkı sağlayacaktır.
İhtiyaçlar		Yıllık ders planları ve Sınıf rehberlik planında performans göstergelerine yer verilmesi

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Müdürlüğümüzün Stratejik Plan İzleme-Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Üst Yöneticiye rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde Stratejik Geliştirme Başkanlığına gönderilecektir. Ayrıca ilimizin Mülki İdari Amirine sunulacaktır. 1 yıllık izleme-değerlendirme çalışmaları, Stratejik Planımızda yer alan hedeflerin yıllık düzeyde ifade edildiği Performans Programı ve yılsonunda gerçekleşme düzeylerinin belirlendiği Faaliyet Raporu hazırlanarak yapılacaktır. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Üst Yöneticinin değerlendirmesinin akabinde Strateji Geliştirme Başkanlığına ve Mülki İdari Amire sunulacaktır. Yıllık izlemelerle ilgili değerlendirme toplantıları düzenlenecektir.



Şekil 4. İzleme Değerlendirme